

## 証明書交付申請書

平成 年 月 日

土佐塾中高等学校長 様

(申請者：本人・保護者) 住所

本人以外の場合は本人 \_\_\_\_\_

との関係を記入 氏名 印

(関係： ) \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

(申請者氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略できます。)

次のとおり証明書の交付を申請します。

### 必要とする証明書

ふりがな		修了・卒業
氏名	(旧姓 )	( 期生)
		年3月卒

生年月日	昭和・平成 年 月 日生	
------	--------------	--

1 卒業証明書	通	
2 成績証明書	通	
3 単位修得証明書	通	
4 調査書	通	
他 証明書	通	

※申請者は、本人又は保護者です。申請にあたっては、下記のものを持参してください。交付手数料は1通につき200円。

- ①申請者本人であることが「確認できる書類」。
- ②代理人が申請する場合は、代理人であることを証明する書類。

事務処理欄

## 証明書交付申請書

平成 年 月 日

土佐塾中高等学校長 様

(申請者：本人・保護者) 住所

本人以外の場合は本人 \_\_\_\_\_

との関係を記入 氏名 印

(関係： ) \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

(申請者氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略できます。)

次のとおり証明書の交付を申請します。

### 必要とする証明書

ふりがな		修了・卒業
氏名	(旧姓 )	( 期生)
		年3月卒

生年月日	昭和・平成 年 月 日生	
------	--------------	--

1 卒業証明書	通	
2 成績証明書	通	
3 単位修得証明書	通	
4 調査書	通	
他 証明書	通	

※申請者は、本人又は保護者です。申請にあたっては、下記のものを持参してください。交付手数料は1通につき200円。

- ①申請者本人であることが「確認できる書類」。
- ②代理人が申請する場合は、代理人であることを証明する書類。

事務処理欄